

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 1 из 37 |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России
_____ С.Л. Кан
« _____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по
образовательным программам среднего профессионального образования
в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

СМК-ПД-28-2024

Кемерово 2024

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 2 из 37 |

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|---|----|
| 1 | НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ..... | 3 |
| 2 | НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 3 |
| 3 | ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ | 3 |
| 4 | ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 3 |
| 5 | ПРОЦЕДУРА ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 5 |
| 6 | ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 7 |
| 7 | ПРОЦЕДУРА ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 8 |
| 8 | СХЕМА ПРОЦЕДУРЫ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 9 |
| | ПРИЛОЖЕНИЯ | 10 |
| | ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ | 36 |
| | ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ | 37 |

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | <p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России</p> | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 3 из 37 |

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), определяет порядок и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам среднего профессионального образования. Требования настоящего Положения носят обязательный характер, распространяются на должностных лиц и сотрудников КемГМУ, занятых в процедуре перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам среднего профессионального образования».

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 года № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2023 г. № 262 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КеМГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 4 из 37 |

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2021 года № 605 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования»;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;
- **СМК** – система менеджмента качества;
- **УЛАМКО** – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

4.1. Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Порядок), устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, из одной организации, реализующей образовательные программы, в другую организацию, реализующую образовательные программы среднего профессионального образования.

4.2. Порядок не распространяется на:

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

- перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 5 из 37 |

части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в другую такую организацию;

– перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

4.3. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются принимающей организацией.

4.4. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию.

4.5. Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.6. Перевод обучающихся осуществляется:

–с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

–с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;

–с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена.

4.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

4.7. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

–при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

–в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

4.8. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

4.9. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.10. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 6 из 37 |

5. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

5.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Университет в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления (Приложение 1) выдает обучающемуся справку о периоде обучения (Приложение 2), в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной.

5.2. При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающийся представляет в Университет письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (Приложение 3) с приложением справки о переводе.

5.3. Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

5.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Университет, справка об обучении (Приложение 4). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

5.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в учебный отдел учебного управления Университета студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в Университете, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

5.6. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная учебным управлением, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

6. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 7 из 37 |

6.1. Лицо, планирующий перевод из другой образовательной организации, подает в соответствующий деканат Университета заявление о переводе (Приложение 5) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 4.7. Порядка.

6.2. На основании заявления о переводе соответствующий деканат Университета не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Университетом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

6.3. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Университет помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора Университет принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом организации.

6.4. При принятии Университетом решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе (Приложение 6), в которой указываются образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем Университета или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Университета.

6.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Университет выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Университетом).

6.6. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в

| | | |
|-----|--|------------------|
| СМК | <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России</p> | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 8 из 37 |

следующих случаях:

– при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ «Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»;

– при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

6.7. Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

6.8. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

6.9. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Университет формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об оказании платных образовательных услуг, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6.10. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, реализующей образовательные программы.

7. ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

7.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

7.1.2. досрочно по следующим основаниям:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую

| | | |
|-----|---|------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 9 из 37 |

образовательную деятельность;

– по инициативе КемГМУ в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,

– по инициативе КемГМУ в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания,

– по инициативе КемГМУ в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами КемГМУ, принимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, прекращаются с даты его отчисления из КемГМУ.

8. ПРОЦЕДУРА И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

8.1. Отчисление обучающегося по всем основаниям производится приказом ректора.

8.2. Отчислением по уважительной причине является отчисление обучающегося по следующим основаниям:

– в связи с окончанием КемГМУ;

– по собственному желанию;

– в связи с переводом в другое образовательное учреждение.

8.3. Отчислением по неуважительной причине является отчисление обучающегося по следующим основаниям:

– за невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 10 из 37 |

учебного плана;

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- за нарушение порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

- по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в связи с тем, что надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие бездействия обучающегося.

8.4. Отчисление обучающегося в связи с окончанием обучения производится на основании решения Государственной экзаменационной комиссии при успешном прохождении выпускником государственной итоговой аттестации.

8.5. Отчисление обучающегося по собственному желанию производится на основании личного заявления обучающегося (Приложение 7) при отсутствии у последнего академической задолженности. Личное заявление обучающегося визируется деканом факультета и подписывается проректором по учебной работе. Личное заявление несовершеннолетних студентов должно содержать согласие родителей на отчисление. Порядок отчисления по собственному желанию представлен в Приложении 8.

8.6. Отчисление обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию производится приказом ректора на основании личного заявления обучающегося и при наличии соответствующего подтверждающего документа от принимающей образовательной организации. При отчислении выдается справка об обучении (Приложение 4).

8.7. Отчисление в случае невыполнения обучающимся обязательств по добросовестному освоению ОПОП и выполнению учебного плана:

- Отчисление производится при наличии у обучающегося не ликвидированной в установленные сроки академической задолженности при условии, что КемГМУ были дважды установлены сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности (Приложение 9).

- Деканат информирует обучающегося лично или (при невозможности личного контакта с обучающимся) посредством направления уведомления (Приложение 10) о необходимости предоставить письменное объяснение о причинах недобросовестного освоения ОПОП и невыполнения учебного плана (Приложение 11).

- Основанием для отчисления является мотивированное представление декана (Приложение 12) с обязательным приложением письменного объяснения обучающегося о причинах недобросовестного освоения ОПОП и невыполнения учебного плана.

- При отказе обучающегося предоставить письменное объяснение о причинах недобросовестного освоения ОПОП и невыполнения учебного плана составляется акт (Приложения

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России</p> | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 11 из 37 |

13,14).

–При отказе обучающегося подписать мотивированное представление декана об отчислении составляется акт (Приложение 15).

8.8. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и локальным нормативным актам КемГМУ.

8.9. Отчисление обучающегося в связи с нарушением правил приёма в КемГМУ, повлекшим по вине обучающегося его незаконное зачисление, производится в случае обнаружения документов с недостоверными данными (подложных (поддельных) документов предоставленных поступающим при приеме в КемГМУ, отсутствие которых давало бы законное основание для отказа в приеме документов и (или) в допуске к вступительным испытаниям, и (или) в заключении с поступающим договора об оказании образовательных услуг. Основанием для отчисления является мотивированное представление декана с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в КемГМУ (Приложение 16).

8.10. Основанием для отчисления по инициативе КемГМУ в иных случаях, в том числе в связи со смертью или признанием решением суда безвестно отсутствующим или умершим, производится на основании мотивированного представления деканата (Приложение 17).

8.11. Отчисление за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг производится в случае отсутствия платы за обучение в соответствии с порядком, представленным в Приложение 18.

8.12. При досрочном прекращении образовательных отношений КемГМУ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справка об обучении (Приложение 4), направляется уведомление на отчисление (Приложение 19).

9. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Восстановление в число обучающихся КемГМУ проводится по личному заявлению обучающегося (Приложение 20) на заседании комиссии по восстановлению дважды в учебном году: перед началом осеннего и весеннего семестров.

9.2. Персональный состав комиссии по восстановлению ежегодно утверждается приказом ректора КемГМУ. В состав комиссии входят: проректор по учебной работе, проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности, деканы, представитель Совета обучающихся КемГМУ, представитель первичной профсоюзной организации. Председателем комиссии является проректор по учебной работе.

9.3. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывают председатель комиссии и секретарь. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 ее списочного состава.

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России</p> | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 12 из 37 |

9.4. Право на восстановление сохраняется за отчисленным в течение пяти лет с момента отчисления.

9.5. Обучающийся за счет средств федерального бюджета, отчисленный из КемГМУ по собственному желанию, может быть восстановлен на ту же основу обучения (при наличии свободных бюджетных мест на соответствующем курсе).

9.6. Обучающиеся по договору об оказании платных образовательных услуг, могут быть восстановлены только на ту же основу обучения независимо от наличия вакантных бюджетных мест на курсе.

9.7. Восстановлению не подлежат обучающиеся, отчисленные с первого курса.

9.8. При положительном решении комиссии о восстановлении обучающимся оплачивается стоимость обучения в предстоящем семестре. Плата за процедуру восстановления не взимается.

9.9. В КемГМУ не могут быть восстановлены лица, отчисленные из другого вуза.

10. ПРОЦЕДУРА ВОССТАНОВЛЕНИЯ

10.1. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в КемГМУ, производится по их личному заявлению на имя ректора с просьбой о восстановлении.

10.2. К заявлению прилагаются: оригинал и (или) копия документа о предыдущем образовании и оригинал и (или) копия справки об обучении, либо в заявлении указывается, что оригиналы выше перечисленных документов не истребованы и находятся в КемГМУ. Заявление и иные документы могут быть поданы в деканат в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сканированные в формате pdf). В этом случае, после принятия комиссией по восстановлению положительного решения о восстановлении в число обучающихся, лицо после издания приказа о восстановлении обязано в срок, не превышающий один месяц со дня начала обучения, представить в учебное управление выше названные документы.

10.3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в КемГМУ, для прохождения государственной итоговой аттестации производится не позднее начала периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком КемГМУ для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

10.4. Декан факультета:

- проверяет достоверность сведений, изложенных в заявлении о восстановлении;
- устанавливает перечень ранее изученных дисциплин (модулей), пройденных практик, которые в случае восстановления, будут зачтены в форме перезачёта или переаттестации, проведенных посредством сопоставления сведений о результатах обучения, указанных в справке об

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 13 из 37 |

обучении, выданной КемГМУ, с учебным планом образовательной программы, на которую восстанавливается обучающийся;

– определяет академическую разницу, её трудоёмкость в часах и зачётных единицах;

– готовит предложения: по срокам ликвидации академической разницы лицом, претендующим на восстановление (при возможности её ликвидации в течение учебного года); о понижении курса обучения в связи с большим объемом разницы в программе, предшествующих семестру/полугодию отчисления; об отказе в восстановлении, на основании обстоятельств, выявленных в результате проверки сведений, указанных в заявлении, или изучения сведений, содержащихся в личном деле претендента.

10.5. Решение комиссии о восстановлении лица оформляется приказом ректора КемГМУ.

10.6. Приказы о восстановлении издаются после даты принятия решения, но не позднее 5 календарных дней после начала учебного семестра/полугодия.

10.7. Изданию приказа о восстановлении для обучения на договорной основе предшествует подписание соответствующего договора об оказании платных образовательных услуг.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО
КемГМУ Минздрава России
д.м.н., доценту Кану С.Л.
студента (ки) _____ курса _____

факультета _____ группы
Ф.И.О. _____
сот. тел. _____
эл. почта _____

Заявление

Прошу выдать мне справку о периоде обучения (с наименованием дисциплин,

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 14 из 37 |

количеством часов, итоговой оценкой) за период с « ____ » _____ года по « ____ » _____ года в связи с переводом в другой ВУЗ.

Дата рождения « ____ » _____ г.

Предыдущий документ об образовании:

выдан в _____ году.

Обучаюсь на бюджетной основе **(на контрактной основе, по квоте целевого приёма).**

Справку заберу лично **(прошу выслать на адрес электронной почты).**

К заявлению прилагаю зачётную книжку **(копию зачётной книжки, всех заполненных страниц, в том числе по практике).**

« ____ » _____ 202 ____ г.

ПОДПИСЬ

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 15 из 37 |

Форма

Приложение 2

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Фамилия, имя,
отчество

Дата рождения

Документ о предыдущем образовании

Вступительные испытания

Период обучения

Нормативный срок обучения

Специальность/ Направление

Курсовые работы:

Практика:

Итоговые государственные экзамены:

Выполнение выпускной квалификационной работы:

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

**ФГБОУ ВО КемГМУ
Минздрава России**

XXX

XX месяц XXXX

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 16 из 37 |

| | | | | |
|----|--|------|-----|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |
| 34 | | | | |
| 35 | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| | Объем образовательной программы | з.е. | час | х |
| | в том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем: | х | час | х |

конец документа

Справка оформлена на ___ страницах

Ректор

ФИО

Декан

ФИО

Начальник учебного управления

ФИО

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 17 из 37 |

Приложение 3

Форма заявления обучающегося об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию

Ректору ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

_____ (ФИО)
обучающегося ____ курса _____ группы
_____ специальности

_____ (ФИО указать полностью)

_____ (телефон)

_____ (e-mail)

Заявление

Прошу Вас отчислить меня из ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России в порядке перевода в _____ на ____ курс очной формы обучения по специальности _____ на _____ (бюджетной/контрактной/по квоте целевого приёма) основе.

К заявлению прилагаю справку о переводе № _____ от «__» _____ 202__.

Обучаюсь на бюджетной основе (**на контракте, по квоте целевого приёма**)

«__» _____ 202__

ПОДПИСЬ

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 18 из 37 |

Приложение 4

Форма

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

| | |
|---|---|
| Фамилия, имя, отчество _____ Дата рождения _____ Предыдущий документ об образовании _____ Вступительные испытания Поступил(а) в _____ Завершил(а) обучение в _____ Нормативный период обучения по очной форме _____ Направление/специальность _____ Специализация _____ Курсовые работы: _____ Практика: _____ Итоговые государственные экзамены: _____ Выполнение выпускной квалификационной работы _____ Продолжение см. на обороте | <p style="text-align: center;">СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ</p> <p style="text-align: center;">0000000</p> <p style="text-align: center;">(регистрационный номер)</p> <p style="text-align: center;">_____ год</p> <p style="text-align: center;">(дата выдачи)</p> <p>Ректор _____</p> <p>Декан _____</p> <p>Секретарь _____</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p> <p style="text-align: right;">Лист № 1</p> |
|---|---|

За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:

| <i>Наименование дисциплины</i> | <i>Зачетные единицы</i> | <i>Общее кол-во часов</i> | <i>Итоговая оценка</i> |
|--------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------------|
| | | | |

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ | СМК-ПД-28-2024 |
| | о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | страница 20 из 37 |

Приложение 5

Проректору по учебной работе ФГБОУ
ВО КемГМУ Минздрава России

от обучающегося

ФИО в родительном падеже

____. ____ . ____ г.р.

сот. тел. _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть возможность моего перевода для дальнейшего обучения из

наименование образовательной организации

в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России на _____ курс на _____ семестр очной
формы обучения по специальности _____ на _____
(бюджетной, контрактной основе / по квоте целевого приёма).

В _____
наименование образовательного учреждения
обучаюсь на _____ основе.

Справку о периоде обучения № _____ от «__» ____ 202__ года прилагаю.

С Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен(а).

Дата

Подпись

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 21 из 37 |

Приложение 6

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России**
ул. Ворошилова, 22 А, Кемерово,
Кемеровская область – Кузбасс, Российская
Федерация, 650056
тел./факс (8-3842) – 734856
e-mail: kemsma@kemsma.ru
ИНН 4206007720, КПП 420501001
ОКПО 01963077, ОГРН 1024200713514
«__» _____ 202__ № _____
на № _____ от «__» _____ 2024 г.

Справка о переводе

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что она на основании личного заявления и справки о периоде обучения

_____ (дата выдачи и регистрационный номер справки о периоде обучения)

«_____» _____ (полное наименование образовательной организации)

будет зачислен(а) в порядке перевода из других образовательных организаций для продолжения образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе специалитета

по специальности _____ (код и наименование направления подготовки (специальности))

после предъявления документа об образовании и выписки из приказа об отчислении в связи с переводом.

Ректор

ФИО

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 22 из 37 |

Приложение 7

Форма заявления обучающегося об отчислении по собственному желанию

Ректору ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

_____ (ФИО)

обучающегося _____ курса _____ группы
 _____ специальности

_____ (ФИО указать полностью)

_____ (телефон)

_____ (e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

Прошу отчислить меня из числа обучающихся _____ курса _____ специальности _____ по собственному желанию.

Обучался на бюджетной основе/по квоте целевого приема/по договору на оказание платных образовательных услуг.

«_____» _____ 20__ г.

подпись

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 23 из 37 |

Приложение 8

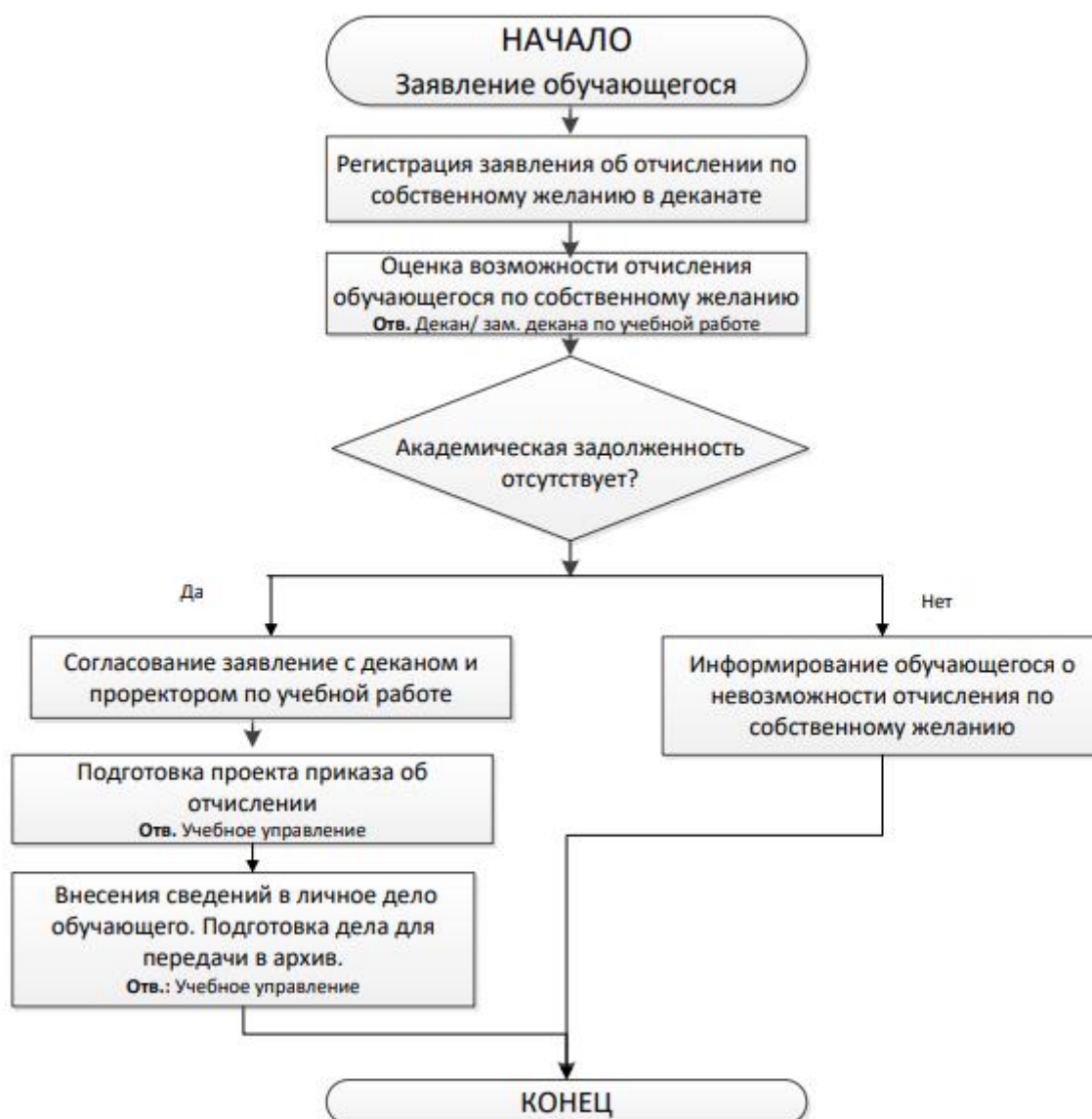


Рис. 1 – Порядок отчисления по собственному желанию

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 24 из 37 |

Приложение 9

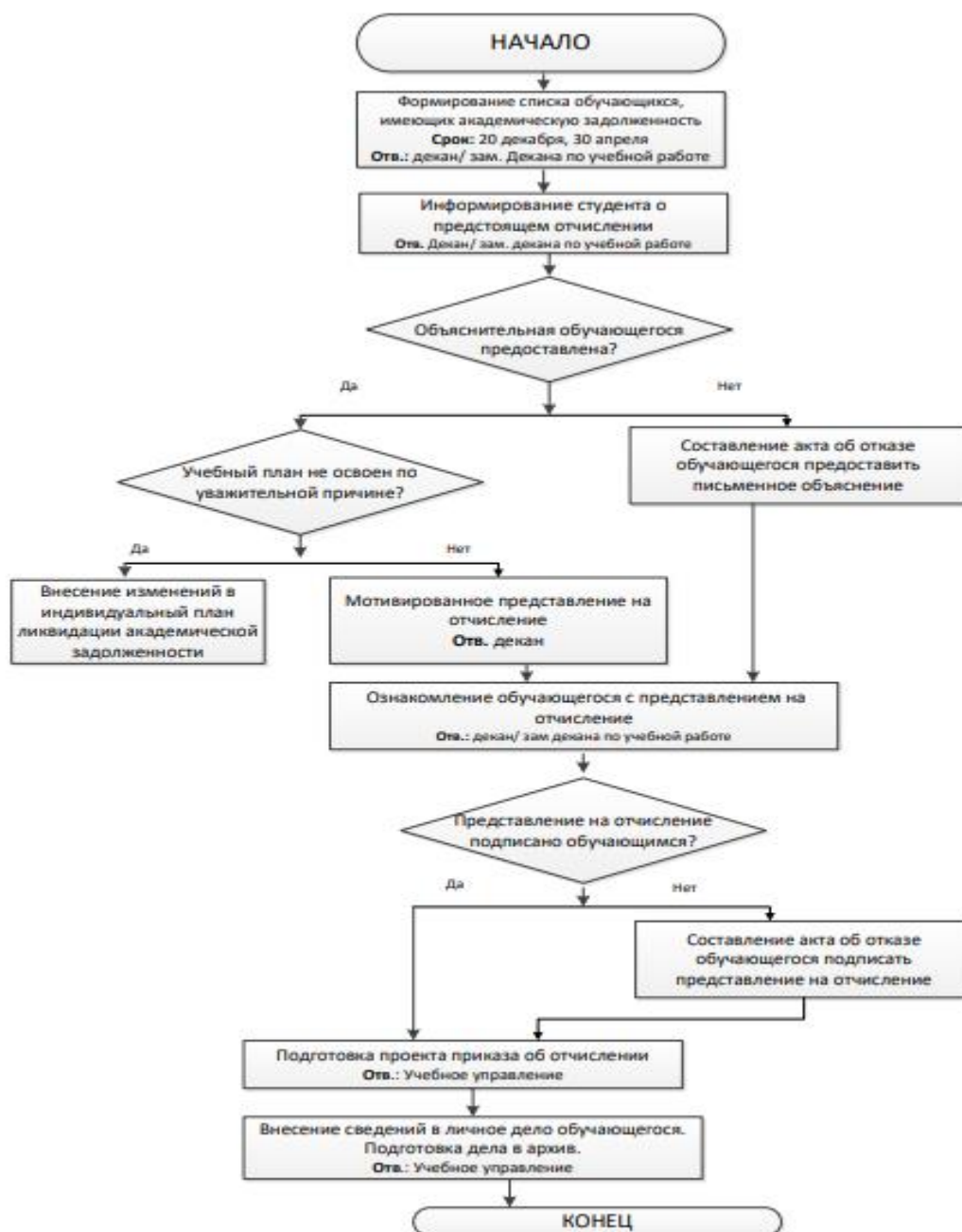


Рис. 2 - Порядок отчисления за невыполнение обязательств по добросовестному освоению образовательной программы

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 25 из 37 |

Приложение 10

УВЕДОМЛЕНИЕ

о необходимости предоставить объяснение

Уважаемый _____

ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России просит в срок до _____ *предоставить объяснения по факту невыполнения Вами обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы _____ (наименование программы) и выполнению учебного плана по следующим дисциплинам:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____,

Зам. декана по учебной работе _____ / _____

Декан _____ факультета _____ / _____

*не более 2-х недель с момента направления уведомления

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 26 из 37 |

Приложение 11

Ректору ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

_____ (ФИО)
 обучающегося _____ факультета
 _____ специальности,
 _____ курса _____ группы

 (ФИО указать полностью)

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ

Я, _____,
 обучающийся ___ курса _____ группы _____ факультета,
 специальности/ направления подготовки _____,
 основа обучения _____

(на бюджетной основе /по квоте целевого приема/ по договору на оказание платных образовательных услуг)
 не выполнил обязательства по добросовестному освоению основной профессиональной
 образовательной программы и выполнению учебного плана в связи с

 _____.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 27 из 37 |

Приложение 12

Форма

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № ____
на отчисление обучающегося
« ____ » _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе
ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

(ФИО)

Мотивированное представление

на отчисление обучающегося _____ (ФИО),
специальность/направление подготовки _____

Представляю к отчислению из ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России
с « ____ » _____ 20__ г. обучающегося _____
(ФИО указать полностью)

_____ группы _____ курса _____ специальности
за недобросовестное освоение основной профессиональной образовательной программы и
невыполнение учебного плана по следующим дисциплинам:

1. _____
2. _____
3. _____

(ФИО) _____ обучается на бюджетной основе/по квоте целевого
приема/ по договору на оказание платных образовательных услуг.

Подтверждающие документы:

1. Объяснительная обучающегося¹.
2. Акт об отказе представить письменное объяснение.
3. Акт об отказе подписать представление на отчисление.
4. Копии ведомостей.

Декан _____ факультета

« ____ » _____ 20__ г.

С представлением на отчисление ознакомлен².

ФИО обучающегося / _____ « ____ » _____ 20__ г.
Подпись

Примечание:

¹В случае отказа составляется АКТ об отказе представить письменное объяснение.

²В случае отказа составляется АКТ об отказе подписать представление на отчисление.

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 28 из 37 |

Приложение 13

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «Кемеровский государственный медицинский университет»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

АКТ

об отказе _____
 (Ф.И.О. обучающегося)

 (шифр, наименование специальности)

предоставить письменное объяснение

г. Кемерово

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о не предоставлении обучающимся

 (Ф.И.О. обучающегося)

_____ группы _____ курса _____ специальности
 письменного объяснения о причинах недобросовестного освоения основной профессиональной образовательной программы и невыполнения учебного плана.

Требование о необходимости представить письменное объяснение предъявлено уведомлением от _____ № _____ на основании «Положения о порядке отчисления и восстановления обучающихся».

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

Зам. декана по учебной работе _____ / _____

Зам. декана по воспитательной работе _____ / _____

Декан _____ факультета _____ / _____

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 29 из 37 |

Приложение 14

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

АКТ

об отказе _____
(Ф.И.О. обучающегося)

(шифр, наименование специальности)

предоставить письменное объяснение

г. Кемерово « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, в присутствии обучающегося _____
(Ф.И.О. обучающегося)

_____ группы _____ курса _____ специальности

составили настоящий акт о нижеследующем:

« ____ » _____ 20__ г. _____
(кому: Ф.И.О. обучающегося,)

в соответствии с «Положением о порядке отчисления и восстановления обучающихся» было предложено предоставить письменное объяснение причин недобросовестного освоения основной профессиональной образовательной программы и невыполнения учебного плана, на что обучающийся ответил отказом, мотивируя тем, что

(причины отказа)

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

Зам. декана по учебной работе _____ / _____

Зам. декана по воспитательной работе _____ / _____

Декан _____ факультета _____ / _____

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 30 из 37 |

Приложение 15

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)**

А К Т № _____

об отказе подписать мотивированное представление на отчисление

«___» _____ 20__ г. Время составления акта: ___ ч ___ мин

Настоящим актом удостоверяем следующее:

в нашем присутствии _____

(ФИО сотрудников деканата)

ознакомили обучающегося _____

(ФИО обучающегося)

_____ группы, _____ курса, специальности _____

с мотивированным представлением на отчисление от «___» _____ 20__ г. № ____.

Обучающийся _____

(ФИО обучающегося)

отказался (ась) подписать мотивированное представление, объясняя тем, что

(причина отказа)

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

Зам. декана по учебной работе _____ / _____

Зам. декана по воспитательной работе _____ / _____

Декан _____ факультета _____ / _____

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 31 из 37 |

Приложение 16

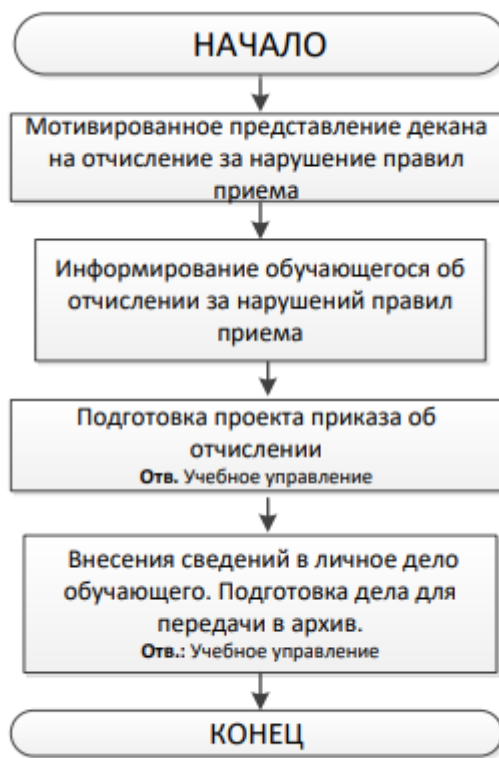


Рис. 3 - Порядок отчисления за нарушение правил приема

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 32 из 37 |

Приложение 17

Форма

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № ____
об отчислении обучающегося
« ____ » _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе
ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

(ФИО)

Мотивированное представление
на отчисление обучающегося _____ ФИО,
специальность/ направление подготовки _____

Прошу отчислить из ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России
с « ____ » _____ 20__ г. обучающегося _____
(ФИО указать полностью)

_____ группы _____ курса _____ специальности
за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда,
или иные обстоятельства (указать какие)

(ФИО) _____ обучается на бюджетной основе/по квоте целевого
приема/ по договору на оказание платных образовательных услуг.

Подтверждающие документы:

1. _____.

Декан факультета _____ / _____

« ____ » _____ 20__ г.

| | | |
|-----|--|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 33 из 37 |

Приложение 18

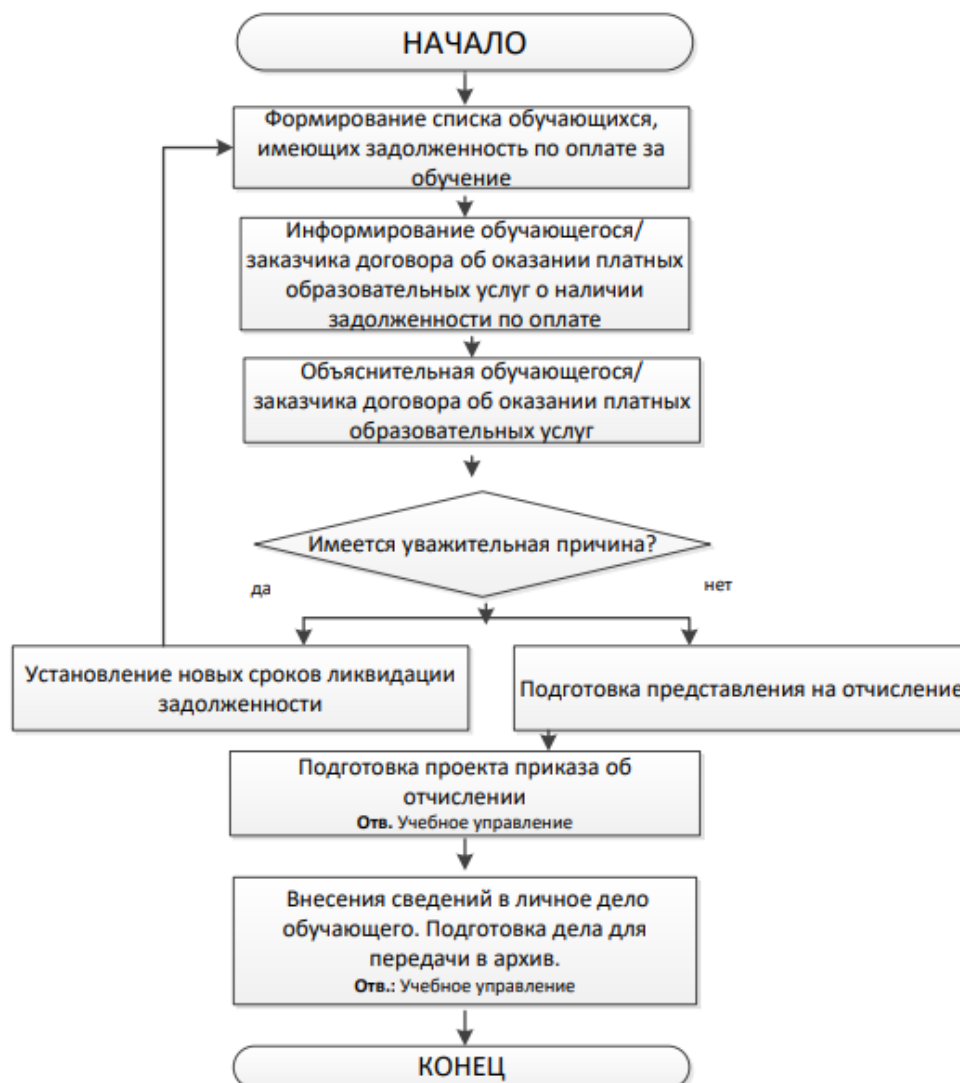


Рис. 4 - Порядок отчисления за невыполнение условий договора

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 34 из 37 |

Приложение 19

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

Уважаемый _____
(ФИО)

ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России уведомляет Вас об отчислении из Университета с «__» _____ 20__ г. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана по следующим дисциплинам учебного плана:

7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____.

Зам. декана по учебной работе _____ / _____

Декан _____ факультета _____ / _____

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 35 из 37 |

Приложение 20

Ректору ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

(ФИО)

(ФИО указать полностью)

(телефон)

(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОССТАНОВЛЕНИИ

Прошу восстановить меня в число обучающихся _____ курса, специальности/направления подготовки _____ на бюджетную основу обучения/ по договору на оказание платных образовательных услуг.

Отчислен «_____» _____ 20__ г (по собственному желанию/за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана/ за нарушение порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по моей вине незаконное зачисление в образовательную организацию/за невыполнение условий договора/ *иные причины**)**.

«_____» _____ 20__ г.

подпись

* указать причину

** выбрать нужное

| | | |
|-----|---|-------------------|
| СМК | ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России | СМК-ПД-28-2024 |
| | | страница 36 из 37 |

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|----------------------------------|-------------------------------|---------|------|
| Начальник учебного управления | Ситникова Елена Михайловна | | |

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-----------|-----|---------|------|
| - | | | |

3 СОГЛАСОВАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---------|------|
| И. о. проректора по учебной работе | Большаков Василий Викторович | | |
| Начальник УЛАМКО | Синькова Маргарита Николаевна | | |
| Председатель Совета обучающихся | Голобокова Екатерина Андреевна | | |

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения и. о. ректора «__» апреля 2024 г.,
(Основание: протокол заседания Ученого совета № 11 от «__»____ 2024 г., протокол
заседания Совета по качеству № 9 от «22» апреля 2024 г.)

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

– УЛАМКО

Электронные копии:

– деканаты;

– учебное управление.

